

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201 ✓
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre	AUGUSTO MARCANO TORRES
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	FEBRERO ✓

MONTO BOLETA	578228
--------------	--------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-02-2024 ✓	HASTA: 29-02-2024 ✓
--------------------	---------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.

Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)
<u>NO APLICA</u>

Timbre y Firma Director CESFAM	Firma prestador de servicios
Nombre: CATALINA CASTILLO	Nombre: AUGUSTO MARCANO TORRES

