

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM PEDRO AGUIRRE CERDA
Nombre	CARLA YOLANDA FAJARDO TAPIA
Profesión	ADMINISTRATIVO
Horas trabajadas	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	1
Periodo de informe (mes)	FEBRERO

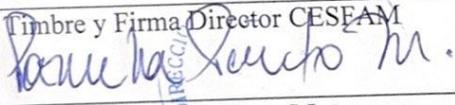
MONTO BOLETA	633.882
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 02- 2024	HASTA: 29 -02- 2024
--------------------	----------------------	---------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

FIRMA	
FECHA INFORME	19/02/2024

Timbre y Firma Director CESEAM  Nombre: Pamela Pinto Maturana	Firma Prestador de Servicio  Nombre: Carla Fajardo.
--	---

