

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTIÓN CÓDIGO (201)</b>	
Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO	
Nombre	JORDY COLLINAO MUÑOZ	
Profesión	TENS	
Horas trabajadas	44 HRS	
Días permiso administrativo o vacaciones	0 DIAS	
Días licencia médica	0 DIAS	
Periodo de informe (mes)	FEBRERO 2024	
MONTO BOLETA	\$734236	
PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-02-2024	HASTA: 29-02-2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N o	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	X
2	Administración de medicamentos inyectables.	
3	Curaciones simples.	
4	Toma de muestra (exámenes).	X
5	Dación de horas en SOME satélite.	
6	Participación en realización de EMPA	
7	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDs y esterilización.	X

**Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)  
NO APLICA**

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

Tímbre y Firma Director CESFAM

Nombre:  CATALINA CASTILLO MIRANDA  
DIRECTORA  
CESFAM CARDENAL CARO  
LA SERENA

Nombre: JORDY COLLINAO MUÑOZ