

**225. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE LA EQUIDAD EN SALUD RURAL**

Establecimiento	Posta de Salud Rural Posta Algarrobito y Posta El Romero
Nombre	Evelyn Araya González
Profesión	TENS
Horas trabajadas	Lunes a Viernes: 24 horas Sab. Dom. Festivo: 24 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	FEBRERO 2024


MONTO BOLETA	\$ 292.440.-
--------------	---------------------

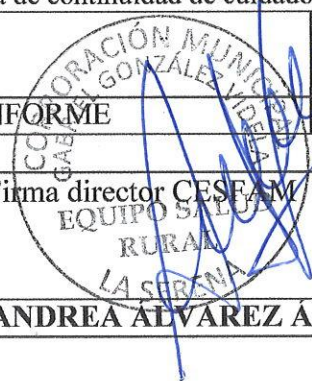
PERIODO DE INFORME	DESDE: 21 - 01 - 2024	HASTA: 20 - 02 - 2024
--------------------	-----------------------	-----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Entrega de medicamentos y/o productos PNAC PACAM	Entrega de medicamentos = 30 Pnac - Pacam = 10
2	Procedimientos de enfermería: Administración de medicamentos, curaciones, ECG, etc.	Administración de medicamentos = 6 Curaciones = 5 ECG = 17
3	Actividades Salud Familiar: VDI, actualización cartolas familiares, inscripciones, etc.	VDI = 0 Actualización de cartolas familiares = 1
4	Atención integral de consultas de morbilidad y/o urgencias	Total de atenciones Realizadas = 4
5	Gestión de agendas: agendamientos, confirmación de citas, etc.	Total, de citas y total de llamados de confirmación de agenda = 11
6	Otras (especificar las acciones)	

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA	
FECHA INFORME	19/02/2024

Timbre y Firma director CESEAM 	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa
Nombre: ANDREA ALVAREZ ALVAREZ	Nombre: