

**261. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAR CARDENAL
RAUL SILVA HENRIQUEZ**

Establecimiento	SAR CARDENAL RAUL SILVA HENRIQUEZ	
Nombre	Vilma Luz Olmedo Yáñez	
Profesión	MEDICO	
Horas trabajadas	107	
Días permiso administrativo o vacaciones	-	
Días licencia médica	-	
Periodo de informe (mes)	Febrero 2024 ✓	
MONTO BOLETA	2.131.113 ✓	
PERIODO DE INFORME	DESDE: 21/01/2024	HASTA 20/02/2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Atención médica oportuna y eficiente.
2	Generar un diagnóstico clínico con criterio de urgencia.
3	Indicar el tratamiento de urgencia correspondiente y efectuar los procedimientos que correspondan.
4	Registrar todas las acciones realizadas según normas e instructivos.
5	Recibir y entregar turnos en forma directa y personalizada.
6	Registrar en el DAU (Dato Atención Urgencia) completa y adecuadamente los datos correspondientes a cada paciente atendido.
7	Obtener consentimiento informado en los pacientes que corresponda.
8	Extender certificado de defunción cuando corresponda.
9	Registrar y notificar las enfermedades de notificación obligatoria y además las patologías GES.

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud

Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)

_____ **No Aplica** _____

 <p>Timbre y Firma Director CESFAM</p>	<p>Timbre y Firma prestador de servicio</p>
<p>Nombre:</p>	<p>Nombre: VILMA LUZ OLMEDO YAÑEZ ✓</p>