



**259. INFORME MENSUAL DE GESTION  
PROGRAMA DE URGENCIA SAR DR EMILIO  
SCHAFFHAUSER ACUÑA**

Establecimiento	SAR DR EMILIO SCHAFFHAUSER ACUÑA
Nombre	ELENA SOLEDAD PIZARRO ROBLES
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	124
Días permiso administrativo o vacaciones	NO APLICA
Días licencia médica	NO APLICA
Periodo de informe (mes)	FEBRERO

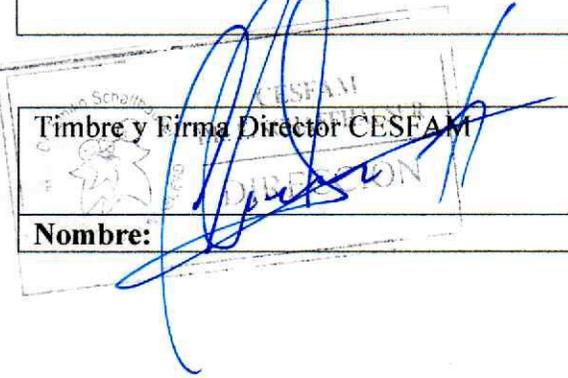
MONTO BOLETA	\$402.372
--------------	-----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
FEBRERO	21/01/2024	20/02/2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

**Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)**  
NO APLICA

 Timbre y Firma Director CESEAM	Timbre y Fir	de servicio
Nombre:	Nombre: El	<u>RRO ROBLES</u>