

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A
HONORARIOS.**

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE FEBRERO DEL 2024
NOMBRE	SERGIO ANDRÉS CALDERÓN RAMIREZ
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	SEGURIDAD
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	GUARDIA DE SEGURIDAD

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.

CUIDAR Y VELAR POR LA SEGURIDAD DEL ESTABLECIMIENTO, EVIRTANDO QUE ESTE SEA BANDALIZADO O SUFRA ROBOS O DESTROZOS POR PARTE DE TERCEROS, EN HORARIO NOCTURNO.

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL

DESDE: 01 – FEBRERO - 2024	HASTA: 29-FEBRERO-2024
DÍA – MES – AÑO (Primer día del mes)	DÍA – MES – AÑO (Último día del mes)

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel González Videla.



2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

CUIDADOR Y CELADOR DE SEGURIDAD NOCTURNO DE LICEO. LO QUE COMPRENDE RONDAS EN EL PERIMETRO DEL ESTABLECIMIENTO, SUPERVISION DE VIDEO VIGILANCIA, REVISION DE ACCESOS, CONTROL Y REGISTRO DE INGRESOS DE PERSONAS Y FUNCIONARIOS AL RECINTO. REGISTO EN BITACORA DE TRABAJO, ENCENDIDO Y APAGO DE LUMINARIA.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

SIN OBSERVACIONES

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

COMO SUGERENCIA, MEJORAMIENTO DE LUMINARIA EN SECTORES ESPECIFICOS

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel González Videla.



5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

FEBRERO	SERGIO ANDRÉS CALDERON RAMIREZ
FEBRERO	SERGIO ANDRÉS CALDERÓN RAMIREZ

FEBRERO	<i>Carlos Barahona Morgado</i>
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	<i>[Signature]</i>



6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	/
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	/
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	/
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	/
COPIA CONTRATO	

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel González Videla.

