

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS. |

MES DE FEBRERO DEL 2024

1. ANTECEDENTES

| | |
|--|-------------------------------------|
| NOMBRE | MAURICIO DELGADO MERCADO |
| RUT | |
| UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO | ADMINISTRACIÓN DIRECTA DE EDUCACIÓN |
| NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA | ACERCA TV |

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

| |
|---|
| <p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.</p> <ul style="list-style-type: none">- Acercar jóvenes y niños una plataforma digital, en la cual obtendrán acceso a múltiples prestaciones e información de interés, para ello se realizarán diversas acciones de marketing.- Desarrollo de la Marca (publicidad) y todos sus subproductos necesarios para su difusión, entendiendo por sub productos todas las aplicaciones necesarias dependiendo del formato (web, digital, impresión, etc.).- Reuniones con personeros, autoridades del ambiente público y privado, Con el fin de asegurar el buen desarrollo del proyecto.- Supervisión directa en la producción de cada programa, siendo un facilitador de los requerimientos que vaya necesitando el desarrollo de cada espacio que conforma un programa de Acerca TV. |
|---|



| PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL | |
|---|--|
| DESDE: 1 – FEBRERO – 2024 | HASTA: 29 – FEBRERO – 2024 |
| SIEMPRE ES EL PRIMER DIA DEL MES. SI INGRESA A MITAD DE MES, SOLO EL PRIMER INFORME LLEVA LA FECHA DE INICIO DE CONTRATO | SIEMPRE ES EL ULTIMO DIA DEL MES. |

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

| |
|--|
| <p>Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades: ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITÁCORA O PLANIFICACIÓN, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.</p> |
| <p>Informe de Gestión Febrero 2024 En este periodo se avanzó en el desarrollo de la plataforma conceptual, para la creación de la nueva imagen corporativa del próximo Seminario de Educación Inclusiva. Para esta próxima jornada se está gestionando la posibilidad de contar con una plataforma streaming, difundida con las herramientas sociales de "AcercaTV", una transmisión simultánea y en tiempo real, para obtener una cobertura regional y nacional.</p> |



La plataforma conceptual, para la imagen corporativa del próximo seminario, responde a los conceptos:

Innovación (racional)

Amigable (emocional)

Ágil (Sensorial).

Todo participante de forma presencial o virtual, debiera pensar ***“Con el menor esfuerzo me encuentro participando e involucrado en esta importante jornada de Inclusión”***.

Con la creación de la imagen Corporativa se comienza a dar pasos en todas las actividades de desarrollo de la marca, como actividad de:

Merchandising y propuestas en las redes sociales, además nos permite la posibilidad de **bandear la marca** con otras marcas importantes de alcance regional y nacional.



Se ha continuado difundiendo la realización de diversos talleres y comunicando por medio de la plataforma Acerca TV, este trabajo será de forma permanente hasta la realización del seminario, con el fin de contar con una audiencia cautiva, necesarios para alcanzar objetivos de marketing.

El acercamiento a organizaciones de mayor envergadura y organismos públicos



| |
|--|
| |
| |

3. **DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES
DESARROLLADAS**

| |
|--|
| |
|--|

OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

| |
|--|
| |
|--|

REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

| | |
|-------------------------------|--------------------------|
| MES EN CURSO | FEBRERO |
| MES QUE SE INFORMA | |
| NOMBRE JEFATURA | FIRMA Y TIMBRE ENCARGADO |
| CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO | FIRMA Y TIMBRE JEFATURA |




SUPERVISOR DE SEGURIDAD
 CORPORACION MUNICIPAL
 GABRIEL GONZALEZ VIDELA

4. TABLA DE CHECK LIST

| INDICADOR | PRESTADOR DE SERVICIOS | RECEPCIÓN DE BOLETAS | CONTRALORIA |
|--|------------------------|----------------------|-------------|
| BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: CARGO, MES, AÑO Y ESTABLECIMIENTO | | | |
| MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA) | | | |
| FIRMAS ORIGINALES EN INFORME Y BOLETA | | | |
| BITACORA O PLANIFICACION (SEMANAL Y/O DIARIA) | | | |



CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel González Videla
La Serena

| | | | |
|--|--|--|--|
| <i>EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME</i> | | | |
| <i>COPIA CONTRATO</i> | | | |

OBSERVACIONES: