

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.**

MES DE FEBRERO DEL 2024

**1. ANTECEDENTES**

|  |  |
|--|--|
| <b>NOMBRE</b>  | LISETTE HURTADO MONDACA                                |
| <b>RUT</b>   |  |
| <b>UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO</b>            | Departamento de Educación                              |
| <b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b> | Asesor Externo en Administración directa de Educación. |

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

**Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:**

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.

**Apoyar y proponer actividades en beneficio de estudiantes ligados a la CGGV.**

## PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL

**DESDE: DÍA 01 MES 02 AÑO 2024**

**HASTA: DÍA 29 MES 02  
AÑO 2024**

**SIEMPRE ES EL PRIMER DIA DEL MES.**

SI INGRESA A MITAD DE MES, SOLO EL  
PRIMER INFORME LLEVA LA FECHA DE  
INICIO DE CONTRATO

**SIEMPRE ES EL ULTIMO DIA DEL MES.**

## **2. INFORME DE AVANCE MENSUAL**

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**  
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO  
FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE  
OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS  
ACTIVIDADES REALIZADAS.  
**SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER  
RECHAZADA.**

De acuerdo a las instrucciones , he continuado apoyando el programa que se realiza en el sector de La Antena , en la multicancha de la delegación municipal y en el parque 18 de septiembre , mi función como siempre es preparar e instalar todos los elementos deportivos ( maquinas lanza pelotas , redes de mini tenis , red normal , entrega de raquetas y paletas , instalar los lienzos para juegos donde estan los logos de la CGGV , instalar conos , entrega de pelotas y velar por el cuidado de todos ) , como también recoger y guardar  
En conjunto con el delegado municipal hemos coordinado el uso exclusivo de tenis en la multicancha los días martes martes y jueves de 11 a13 hrs , donde los apoderados y niños pueden jugar en la cancha reglamentaria de tenis .  
También se esta preparando el inicio del programa TODOS TENIS en el sector Saturno , donde el colegio pondrá a disposición todas las instalaciones para que participen los alumnos y apoderados , hemos visitado el colegio donde nos hemos reunidos con la directora Lorena Jofre .  
Se me encomendó la adquisición de 100 chapitas de programa , las cuales estan siendo entregadas .



CORPORACION MUNICIPAL

Calidad de vida, con justicia

**La Serena**

h

**3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES  
DESARROLLADAS**

**4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**

Se adjunta informacion

Se adjunta informacion

### 5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| MES EN CURSO                  | Lisette Hurtado M<br>Rut<br>Febrero 2024  |
| MES QUE SE INFORMA            | <b>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</b>   |
| NOMBRE JEFATURA               | <br><b>FIRMA Y TIMBRE ENCARGADO</b> |
| CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO |   |

### 6. TABLA DE CHECK LIST

| INDICADOR   | PRESTADOR DE SERVICIOS | RECEPCIÓN DE BOLETAS | CONTRALORIA |
|---|------------------------|----------------------|-------------|
| BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: CARGO, MES, AÑO Y ESTABLECIMIENTO |                        |                      |             |
| MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)             |                        |                      |             |



CORPORACION MUNICIPAL

Gabriel Gonzalez Videla

La Serena

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>FIRMAS ORIGINALES EN<br/>INFORME Y BOLETA</b>               |  |  |  |
| <b>BITACORA O<br/>PLANIFICACION (SEMANAL<br/>Y/O DIARIA)</b>   |  |  |  |
| <b>EVIDENCIAS QUE<br/>RESPALDEN EL PUNTO 2<br/>DEL INFORME</b> |  |  |  |
| <b>COPIA CONTRATO</b>  |  |  |  |

**OBSERVACIONES:**