

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE <u>FEBRERO</u> DEL 2024
NOMBRE	<u>ORLANDO FAJARDO GARCIA</u>
RUT	/
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	<u>COLEGIO ARTURO PRAT. CHACON</u>
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	<u>MOCHERO</u>

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

<p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.</p>
<p><u>SE RECORRE TODO EL RECINTO EDUCACIONAL VERIFICANDO ESTADO DE PUERTAS VENTANAS CERROJOS Y OBSERVACION DE CAMARAS DE VIGILANCIA</u></p>

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: <u>1º FEBRERO 2024</u>	HASTA: <u>29 FEBRERO, 2024</u>
DÍA - MES - AÑO (Primer día del mes)	DÍA - MES - AÑO (Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

SE HACE UN RECORDADO por todos los sectores del establecimiento educacional verificando estado de puertas ventanas, cerrojos y observación de panel de cámaras de vigilancia.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MES EN CURSO <i>FEBRERO</i>	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN EMITE LA BOLETA <i>ORLANDO FAJARDO GARCIA</i>
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS
MES EN CURSO	NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE DE JEFATURA SUPERVISOR DE SEGURIDAD CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA

6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	/
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	/
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	/
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	/
COPIA CONTRATO	