

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 207
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM Cardenal Caro
Nombre	Javiera Analuisa Ramírez Contreras
Profesión	Odontóloga
Horas trabajadas	4
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	Enero

MONTO BOLETA	\$82.876
--------------	----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21-12-2023	HASTA: 31-12-2023
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Tratamiento dental recuperativo (obturaciones)	4
2	Tratamiento dental preventivo (sellantes, IHO)	4
3	Tratamiento dental, periodontal (detartrajes supra y sub gingival)	6
4	Tratamiento dental, endodóntico (trepanaciones, tratamiento pulpar)	0
5	Tratamiento dental quirúrgico (exodoncias, regulación de rebordes)	0
6	Tratamientos medico quirúrgicos (suturas, su retiro, controles)	2
7	Consejería breve en tabaco	1
8	Otras (ajustes protésicos, cementación, informes y certificados)	1

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

<p>Timbre y Firma Directora CASTILLO MIRANDA DIRECTORA CESFAM CARDENAL CARO LA SERENA</p>	Firma prestador de servicios Javiera Ramírez Contreras CIRUJANA DENTISTA
Nombre:	Nombre: Javiera Ramírez Contreras