

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN CODIGO 207
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAMPAC
Nombre	ALEJANDRA CASTRO RAMIREZ
Profesión	ASISTENTE DENTAL
Horas trabajadas	21
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	ENERO

MONTO BOLETA	121.065
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21-12-2023	HASTA: 20-01-2024
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	RECEPCION DE PACIENTES
2	PREPARACION DE INSUMOS
3	PREPARACIÓN DE BOX
4	PRELAVADO Y TRASPORTE DE MATERIAL
5	RETIRO DE MATERIAL ESTERIL
6	ASISTENCIA DENTAL EN BOX

Timbre y Firma Director CESFAM	Firma prestador de servicios
SRA. PAMELA PINTO MATURANA	



