

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA | <b>INFORME MENSUAL DE GESTIÓN<br/>CÓDIGO 201</b> |
|-------------------------------|--|

|  |  |
|--|--|
| Establecimiento                          | CESFAM Las Compañías                           |
| Nombre                                   | Valentina Esther Jiménez Guerra                |
| Profesión                                | Trabajadora social                             |
| Horas trabajadas                         | 44 horas                                       |
| Días permiso administrativo o vacaciones | 0 día administrativo<br>0 día feriados legales |
| Días licencia médica                     | 0 días   |
| Periodo de informe (mes)                 | Enero  |

|              |             |
|--------------|-------------|
| MONTO BOLETA | \$1.378.836 |
|--------------|-------------|

|                    |                   |                   |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| PERIODO DE INFORME | DESDE: 01/01/2024 | HASTA: 31/01/2024 |
|--------------------|-------------------|-------------------|

|  |
|--|
| <b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b> |
|--|

| N° | FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA | RESULTADO |
|----|--|-----------|
| 1  | Visita domiciliarias                             | 18        |
| 2  | Consulta social                                  | 10        |
| 3  | Informes sociales                                | 2         |
| 4  | Ivadec   | 6         |
| 5  | Pre ingreso salud mental                         | 13        |
| 6  | Control salud mental                             | 30        |
| 7  | Informes notificaciones tribunales               | 20        |
| 8  | Otras (especificar las acciones)                 |           |

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

|   |   |
|---|---|
| Timbre y Firma Director CESEAM<br> | Firma<br><br>                           |
| Nombre: <u>Valentina Esther Jiménez Guerra SUB</u>  | Nombre: <u>Valentina Jiménez Guerra</u> |