

I MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
------------------------------	--

Establecimiento	Cesfam Las Compañías
Nombre	Makarena Aguirre Lazo
Profesión	Tens
Horas trabajadas	44 Horas
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	Enero

MONTO BOLETA	734.236
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 01- 2024	HASTA: 31 - 01- 2024
--------------------	----------------------	----------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	30
2	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDs y esterilización.	50

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: <u>Makarena Aguirre Lazo</u>	Nombre: Makarena Aguirre Lazo