

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201
--	--


Establecimiento	CLÍNICA DENTAL ESCOLAR
Nombre	VICTORIA VACCARO MASSERANO
Profesión	ADMINISTRATIVA
Horas trabajadas	44 HRS.
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	ENERO

MONTO BOLETA	\$655.758.-
--------------	--------------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 01-01-2024	HASTA: día - mes- año 31-01-2024
--------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N o	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	Agendamiento pacientes
7	Retiro y retorno usuarios escolares de sus establecimientos

Timbre y Firma Director CESEAM	Firma prestado
	Nombre: VICTORIA VACCARO MASSERANO