

	261. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAR CARDENAL RAUL SILVA HENRIQUEZ
---	---

Establecimiento	SAR CARDENAL RAUL SILVA HENRIQUEZ
Nombre	Vilma Luz Olmedo Yañez
Profesión	MEDICO
Horas trabajadas	124
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	Enero

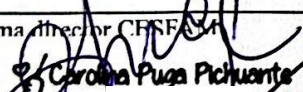
MONTO BOLETA	2.623.144
--------------	-----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21/12/23	20/01/24

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Atención médica oportuna y eficiente.
2	Generar un diagnóstico clínico con criterio de urgencia.
3	Indicar el tratamiento de urgencia correspondiente y efectuar los procedimientos que correspondan.
4	Registrar todas las acciones realizadas según normas e instructivos.
5	Recibir y entregar turnos en forma directa y personalizada.
6	Registrar en el DAU (Dato Atención Urgencia) completa y adecuadamente los datos correspondientes a cada paciente atendido
7	Obtener consentimiento informado en los pacientes que corresponda.
8	Extender certificado de defunción cuando corresponda.
9	Registrar y notificar las enfermedades de notificación obligatoria y además las patologías GES.

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud

Timbre y Firma Director CHSE  Nombre: <u>Carolina Puga Pichuante</u> Enfermera	Timbre y Firma prest. de servicio Nombre: <u>Vilma Luz Olmedo Yañez</u>
--	--

