

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

MES DE ENERO DEL 2024

1. ANTECEDENTES

NOMBRE	ALONSO ALEJANDRO MUÑOZ PEREZ
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE EDUCACION
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	APOYO ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y VINCULACION CON ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.

GENERAR VINCULO Y COHESION ENTRE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y EL ENTORNO, EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DEPORTE Y LA ACTIVIDAD FISICA

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL

DESDE: 01 – ENERO – 2024

HASTA: 31 – ENERO – 2024

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

Planificación de actividades del mes, vía virtual y presencial con la coordinadora del programa de Formación Integral y encargados de los establecimientos que se detallan en ejecución a continuación:

Primera semana de Enero, Reunión técnica y de planificación para las actividades de verano con jefatura y el equipo.

Semana del 8 al 12 de Enero, participación e intervención de actividades recreativas y deportivas de campamento de verano en Borde Río.

Semana del 15 al 19 de Enero, participación e intervención con el rango etario de adolescentes (2do grupo de asistentes 11-14 años), conversatorio ley de tenencia responsable, profesiones y oficios para el futuro.

18 de enero, Salida de Trekin a Punta Teatinos con los estudiantes del campamento y realización de sus respectivas actividades de intervención.

Se realizan coordinaciones internas con la jefatura, para difundir y promover el calendario de verano 2024.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

--

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

--

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

ENERO 2024	
ENERO 2024	Alonso Alejandro Muñoz Pérez

MARIA CLAUDIA FLORES CLARIK	
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA