

<b>I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA</b>	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
--------------------------------------	--

Establecimiento	CECOSF VILLA ALEMANIA
Nombre	LUISA TABILO ANGEL
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	2 DIAS (02/01/2024) – (04/01/2024) SE DESCUENTAN DOS DIAS NO TRABAJADOS
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	ENERO 2024

MONTO BOLETA	<b>539679</b>
--------------	---------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-01-2024	HASTA: 31-01-2024
--------------------	-------------------	-------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)



Timbre y Firma Director CESFAM	Firma prestador de servicios
<b>Nombre: CAROLINA PEREZ PALMA</b>	<b>Nombre: LUISA TABILO ANGEL</b>