



258. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS COMPAÑIAS

Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre	CARLOS PADILLA V.
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	Enero 2024

MONTO BOLETA	179.428
--------------	----------------

PERIODO DE INFORME	DESDE:	HASTA:
	21 de Diciembre 2023	20 de Enero 2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y Firma Director	Timbre y Firm
Nombre: <i>Violeta</i> <i>subdirectora</i>	Nombre: CARLOS PADILLA

