



## INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

### 1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE <u>DICIEMBRE</u> DEL 2023
NOMBRE	<u>Jaramata Andrés Rojas Suro</u>
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	<u>Noches</u>
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	<u>Seguridad</u>

#### 1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

<p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.</p>
<p><u>Rondas periódicas en el Radio del colegio</u></p>

#### PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL

DESDE: <u>01/12/2023</u>	HASTA: <u>31/12/2023</u>
DÍA - MES - AÑO (Primer día del mes)	DÍA - MES - AÑO (Último día del mes)



## **2. INFORME DE AVANCE MENSUAL**

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

**SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

- Rondas en diferentes jurisdicciones nocturnas
- Revisión de dependencias

## **3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS**

## **4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**

## 5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

<p>MES EN CURSO</p> <p><i>Diciembre</i></p> <p>MES QUE SE INFORMA</p>	<p>NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN EMITE LA BOLETA</p> <p><i>Jonnathan Andes Rojas Sauro</i></p> <p>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DE PRESTADOR DE SERVICIOS</p>
---	---

<p>MES EN CURSO</p> <p><i>Diciembre</i></p> <p>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO</p>	<p>NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE DE JEFATURA</p> <p><i>Nelly Urribe Rojas</i></p> <p>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</p>
--	---



## 6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
<p>BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO</p>	
<p>MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)</p>	
<p>FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR</p>	
<p>EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.</p>	
<p>COPIA CONTRATO</p>	