

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CODIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	Edificio Comunal
Nombre	Aylin Cruz Gahona
Profesión	Técnico en Odontología
Horas trabajadas	30 días trabajados.
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	Diciembre 2023

MONTO BOLETA	616.216
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - diciembre- 2023	HASTA: 31 - diciembre- 2023
--------------------	-----------------------------	-----------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	RECEPCION DE PACIENTES
2	PREPARACION DE INSUMOS
3	PREPARACION DE BOX
4	PRELAVADO Y TRASPORTE DE MATERIAL
5	RETIRO DE MATERIAL ESTERIL
6	ASISTENCIA DENTAL EN BOX

FIRMA		
FECHA INFORME	21-12-2023	

Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa
Nombre: 	Nombre: 