

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM Las Compañías
Nombre	Kathiuska Ninoska Gutiérrez Ampuero
Profesión	Kinesióloga
Horas trabajadas	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	2 días y ½ permiso administrativo (6-7 completos y 22 medio día) 8 días feriado legal (14,15,18,19 y 26 al 29 )
Días licencia médica	0 días
Periodo de informe (mes)	Diciembre 2023

MONTO BOLETA	1.157.204
--------------	-----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01- 12- 2023	HASTA: 31 - 12- 2023
--------------------	---------------------	----------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Control sala IRA crónico	14
2	Educaciones individuales Sala IRA/ERA	49
3	Control sala IRA agudo	55
4	Control sala ERA agudo	8

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

 <p>Timbre y Firma Director CESFAM</p> <p style="text-align: right;"><i>Lizette Ledezma Gallardo</i></p>	<p>Firma prestador de servicios</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 50px; margin: 10px auto;"></div>
Nombre:	Nombre: Kathiuska Ninoska Gutiérrez Ampuero