

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.**

**MES DE DICIEMBRE DEL 2023**

**1. ANTECEDENTES**

<b>NOMBRE</b>	Juan Guillermo Acuña Baeza
<b>RUT</b>	
<b>UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO</b>	Coordinación Artes Cultura y Música Departamento de Educación
<b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b>	Orquestas Infantiles y Juveniles de la Corporación

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

**Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:**

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.

**Acciones**

**Captación de estudiantes nuevos.**

**Clases de violín a estudiantes.**

**Objetivos:**

**Los estudiantes prepararán su cuerpo con ejercicios para recibir el instrumento.**

**Aprenderán a tomar el instrumento y el arco.**

**Los estudiantes harán ejercicios técnicos para la producción de sonido.**

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: 01 – 12– 2023	HASTA: 31 – 12 – 2023
SIEMPRE ES EL PRIMER DIA DEL MES. SI INGRESA A MITAD DE MES, SOLO EL PRIMER INFORME LLEVA LA FECHA DE INICIO DE CONTRATO	SIEMPRE ES EL ULTIMO DÍA DEL MES.

## 2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

<p><b>Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:</b> ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. <b>SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.</b></p>
<p><b>Concierto de Muestra para motivar a los estudiantes.</b></p> <p><b>Ejercicios con el cuerpo, se les enseñó a los alumnos ejercicios previos a tomar el violín y el arco.</b></p> <p><b>Postura de arco y violín</b></p> <p><b>Lectura musical.</b></p> <p><b>Ejercicios técnicos y de afinación con libros entregados.</b></p>

**3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS**

**4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**

**5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME**

MES EN CURSO	Juan Guillermo Acuña Baeza
DICIEMBRE	Juan Guillermo Acuña Baeza
NOMBRE JEFATURA	G. Mauricio Ibacache Velásquez
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	G. Mauricio Ibacache Velásquez

## 6. TABLA DE CHECK LIST

<b>INDICADOR</b>	<b>PRESTADOR DE SERVICIOS</b>	<b>RECEPCIÓN DE BOLETAS</b>	<b>CONTRALORIA</b>
<b>BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: CARGO, MES, AÑO Y ESTABLECIMIENTO</b>	/		
<b>MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)</b>	/		
<b>FIRMAS ORIGINALES EN INFORME Y BOLETA</b>	/		
<b>BITACORA O PLANIFICACION (SEMANAL Y/O DIARIA)</b>	/		
<b>EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME</b>	✓		
<b>COPIA CONTRATO</b>	/		

**OBSERVACIONES:**