

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.



1. ANTECEDENTES

| | |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| FECHA | MES DE DICIEMBRE DEL 2023 |
| NOMBRE | HUGO ROJAS GOMEZ |
| RUT | / |
| UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO | Unidad de Bienestar: Salud Mental y Gestión Social |
| NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA | PROGRAMA DE REVINCULACION Y ASISTENCIA GESTOR TERRITORIAL |

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.</p> |
| <p>Implementación de estrategias, iniciativas y/o acciones que promuevan la asistencia, permanencia, vinculación y revinculación, así como el mejoramiento de la asistencia de los niños, adolescentes y jóvenes con alto ausentismo o trayectoria educativas interrumpidas, de manera coordinada y apoyando a las unidades educativas.</p> |

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL

DESDE:01/12/2023

HASTA: 31/12/23

DÍA – MES – AÑO
(Primer día del mes)

DÍA – MES – AÑO
(Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

- Realización de contacto telefónico a estudiantes no matriculados.
- Realización de seguimiento de casos críticos y graves de los establecimientos educacionales.
- Visitas domiciliarias correspondientes a casos críticos y graves. (la antena, la pampa, vista hermosa, las compañías, villa Lambert, la florida, tierras blancas, alto peñuela, el bosque)
- Actualización de plataforma MINEDUC.
- Revisión de verificadores.
- Terreno a establecimientos educacionales, retroalimentación de casos.
- Capacitación UMC.
- Reunión de equipo 5.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

| | |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>DICIEMBRE</p> <p>MES QUE SE INFORMA</p> | <p>HUGO ROJAS CESPEDEZ.</p> <p>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</p> |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>DICIEMBRE</p> <p>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO</p> | <p>PAULINA CANTUARIAS GONZÁLEZ</p> <p>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</p> |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

6. TABLA DE CHECK LIST

| INDICADOR | REVISIÓN TECNICA |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p>BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO</p> | <p>✓</p> |
| <p>MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)</p> | <p>✓</p> |
| <p>FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR</p> | <p>✓</p> |
| <p>EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.</p> | <p>✓</p> |

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla

