

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	SAR CARDENL RAÚL SILVA HENRÍQUEZ
Nombre	CLAUDIA OLMOS CHINGA
Profesión	ADMINISTRATIVA
Horas trabajadas	44 HRS.
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	DICIEMBRE


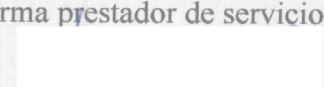
MONTO BOLETA	\$550.352.-
--------------	-------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 12 - 2023	HASTA: 30 - 12 - 2023
--------------------	-----------------------	-----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)



Timbre y Firma Director CESFAM 	Firma prestador de servicios 
Nombre: Carolina Pizarro Pichuante	Nombre: Claudia Olmos Chinga