



258. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS COMPAÑIAS


Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre	CARLOS PADILLA VILUGRON
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	97.
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	DICIEMBRE 2023

MONTO BOLETA	312.619
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21/11/2023	HASTA: 20/12/2023
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

 Timbre y Firma Director CESFAM <i>Lizette Cedezma Gallardo</i> Nombre: LIZETTE L GALLARDO ENFERMERA	Timbre y Firma prestador de servicio <i>[Firma]</i> Nombre: CARLO PADILLA V.
--	--