

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION
-------------------------------	-----------------------------------

Establecimiento	Posta de Salud Rural Algarrobito
Nombre	IDA ALEJANDRA GONZÁLEZ CASTRO
Profesión	TENS
Horas trabajadas	Lunes a Viernes 42 horas Sab. Dom. Festivos 48 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	04/12/2023 – 05/12/2023 – 13/12/2023
Días licencia médica	21/11/2023 al 23/11/2023 (3 días)
Periodo de informe (mes)	Diciembre 2023

MONTO BOLETA	\$ 580.290.-
--------------	--------------

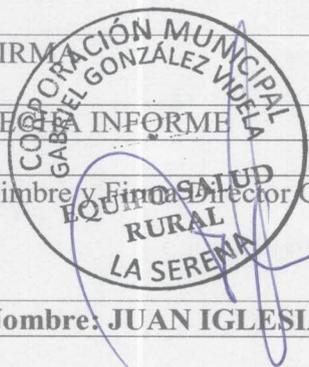
PERIODO DE INFORME	DESDE: 21 – 11 – 2023	HASTA: 31 – 12 – 2023
--------------------	-----------------------	-----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Entrega de medicamentos y/o productos PNAC PACAM	20 recetas Fofar 16 kilos de productos PNAC – PACAM entregados.
2	Procedimientos de enfermería: Administración de medicamentos, curaciones, ECG, etc	7 Adm. Medicamentos 10 Presión Arterial. 7 curaciones, 38 ECG
3	Actividades Salud Familiar: VDI, actualización cartolas familiares, inscripciones, etc	8 Ev. Salud Familiar 13 Cartolas Familiares 10 Docum. de inscripción
4	Atención integral de consultas de morbilidad y/o urgencias	10 Atenciones urgencias
5	Gestión de agendas: agendamientos, confirmación de citas, etc	60 llamados de citación y confirmación de agenda. 38 llamados suspensión de agenda.
6	Otras (especificar las acciones) Bajo Control, Actualización tarjetones PSCV, Preparación de Fichas Clínicas (exámenes, tarjetones, etc.)	

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA		
FECHA INFORME	18/12/2023	
Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa	
Nombre: JUAN IGLESIAS GUERRERO	Nombre:	



INFORME MENSUAL ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE 2023

1.- ANTECEDENTES

Nombre : IDA ALEJANDRA GONZÁLEZ CASTRO
 Cédula de Identidad : 11.471.075-K
 Lugar de Desempeño : EQUIPO SALUD RURAL – POSTA ALGARROBITO
 Función establecida en el Contrato : TENS
 Fecha que cubre el Informe : 21/11/2023 AL 31/12/2023

2.- INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL

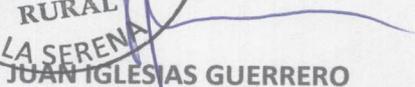
La Sra. Ida González Castro, Tens que realizó Extensión Horaria en la Posta Algarrobitto durante los días y horarios que se detallan a continuación:

▪ Lunes a Viernes 17:00 a 19:00 hrs. 02 horas diarias	Total Horas
24/11/2023 – 27/11/2023 – 28/11/2023 – 29/11/2023 – 30/11/2023 – 01/12/2023 06/12/2023 – 07/12/2023 – 11/12/2023 – 12/12/2023 – 14/12/2023 – 15/12/2023 18/12/2023 – 19/12/2023 – 20/12/2023 – 21/12/2023 – 22/12/2023 – 26/12/2023 27/12/2023 – 28/12/2023 – 29/12/2023.	42
▪ Sábado, Domingo y Festivos 08:00 a 20:00 hrs. 12 horas diarias	Total Horas
09/12/2023 – 10/12/2023 – 30/12/2023 – 31/12/2023	48
▪ Especial Año Nuevo 08:00 a 20:00 hrs. 12 horas diarias	Total Horas
31/12/2023	12

La funcionaria realiza todas las funciones inherentes al Encargado de Posta, como la entrega de medicamentos, entrega de alimentos del Programa PNAC y PACAM, atención directa de usuarios relacionadas a consultas de morbilidad y las de tipo urgente.


IDA ALEJANDRA GONZÁLEZ CASTRO
 NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO




JUAN IGLESIAS GUERRERO
 COORDINADOR
 EQUIPO SALUD RURAL