

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CODIGO 276</b>
-------------------------------	--------------------------------------------------

Establecimiento	Cesfam CRSH
Nombre	Jennifer Milena Contreras Gómez
Profesión	Administrativa
Horas trabajadas	30
Días permiso administrativo o vacaciones	-----
Días licencia médica	-----
Periodo de informe (mes)	Noviembre

MONTO BOLETA	115.380
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 20 - 10 - 2023	HASTA: 07 - 11 - 2023
--------------------	-----------------------	-----------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
------------------------------------------------

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Rescate telefónico	
2	Agendamiento de pacientes	
3		
4		
5		
6		
7		
8		

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

FIRMA		
FECHA INFORME	20/11/2023	

CORPORACIÓN MUNICIPAL G. GONZALEZ BELLA  
CESFAM PABLO SILVA HERNANDEZ  
DIRECCIÓN

Timbre y Firma Director CESFAM

**Nombre:** *[Firma]*

*[Firma]*  
 Carolina Puga Pichuante  
 16014370-6  
 Enfermera

CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ BELLA  
COORDINADOR COMUNITARIO  
DEPTO. SALUD  
FRANCISCO FRUTOS MONTALVÁN  
LA SERENA

Timbre y Firma Coordinador Comunal Programa

**Nombre:** *[Firma]*