

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO ✓
Nombre	JORDY COLLINAO MUÑOZ ✓
Profesión	TENS ✓
Horas trabajadas	44 HRS ✓
Días permiso administrativo o vacaciones	4 DIAS ✓ VACACIONES
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE ✓

MONTO BOLETA	\$616.216 ✓
--------------	-------------


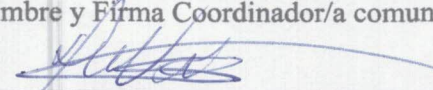
PERIODO DE INFORME	DESDE: 01/11/2023 ✓	HASTA: 30/11/2023 ✓
--------------------	---------------------	---------------------

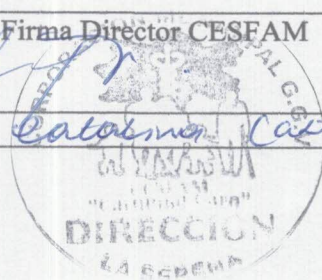
FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	X ✓
2	Administración de medicamentos inyectables.	
3	Curaciones simples.	
4	Toma de muestra (exámenes).	X ✓
5	Dación de horas en SOME satélite.	
6	Participación en realización de EMPA	✓
7	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDs y esterilización.	X

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA	
FECHA INFORME	18/NOVIEMBRE/2023 ✓

Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa
 Nombre: <u>Catalina Castillo</u>	 Nombre: <u>Macarena Vargas del Solar</u>



17.293.802-7
Kinesióloga