

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA

INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre	Paz Valentina Anais Gutiérrez
Profesión	Técnico en enfermería de nivel superior
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	Noviembre

MONTO BOLETA **\$616.216**

PERIODO DE INFORME DESDE: 01-11-2023 HASTA: 30-11-2023

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	
2	Administración de medicamentos inyectables.	
3	Curaciones simples.	
4	Toma de muestra (exámenes).	
5	Dación de horas en SOME satélite.	
6	Participación en realización de EMPA	
7	Vacunación	X
8	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDs y esterilización.	X

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA

FECHA INFORME

20/11/2023

Timbre y Firma Dirección CESFAM

Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa

Nombre: Catalina Castillo

Nombre: Macarena Vargas del Solar

Macarena Vargas del Solar

17.293.802-7

Kinesióloga

CORPORACIÓN MUNICIPAL G.G.V.
DIRECCIÓN
LA SERENA

CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ ALDEA
DPTO. SALUD
LA SERENA