

257. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO

Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre	Fernanda Ignacia Garay Castro
Profesión	MEDICO /
Horas trabajadas	5 hrs
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	Noviembre /
VOLUMO DOLUMO	Lean 202

MONTO BOLETA 103.595

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
Noviembre	21/10/23	20/11/23

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

No	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	
1	Atención médica oportuna y eficiente.	
2	Generar un diagnóstico clínico con criterio de urgencia.	
3	Indicar el tratamiento de urgencia correspondiente y efectuar los procedimientos que correspondan.	
4	Registrar todas las acciones realizadas según normas e instructivos.	
5	Recibir y entregar turnos en forma directa y personalizada.	
6	Registrar en el DAU (Dato Atención Urgencia) completa y adecuadamente los datos correspondientes a cada paciente atendido.	
7	Obtener consentimiento informado en los pacientes que corresponda.	
8	Extender certificado de defunción cuando corresponda.	
9	Registrar y notificar las enfermedades de notificación obligatoria y además las patologías GES.	

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA	
FECHA INFORME 18/11/2023	7,1111
Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa
Nombre: Catalina Castillo	Nombre; Karin Ramirez Castillo
I crocus	