

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM JUAN PABLO II
Nombre	PAMELA CONTRERAS CEA
Profesión	ADMINISTRATIVO
Horas trabajadas	44 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	17/11/23
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE

MONTO BOLETA	\$550.352
--------------	-----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01/11/2023	HASTA: 30/11/23
--------------------	-------------------	-----------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones) Citación Fondo Ojo GES, Citación pactes para exámenes de Glaucoma, Retinopatía, Vicio Refracción, Ingresos a plataforma GES

FIRMA	
FECHA INFORME	20/11/23

Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Prestador De Servicio
Nombre: <i>Andrés Pérez Pardo</i>	Nombre: <i>Pamela Contreras</i>

