

257. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO

SAPU CARDENAL CARO			
KARIN RAMIREZ CASTILLO			
ENFERMERA			
25 HRS			
NOVIEMBRE			
DESDE: 21 OCT 2023	HASTA: 20 NOV 2023		
	KARIN RAMIREZ CASTILLO ENFERMERA 25 HRS		

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA			
1	Encargada de efectuar la categorización del usuario para establecer la prioridad de la atención médica de acuerdo a una escala de prioridades previamente establecida, esto lo efectúa mediante la valoración del usuario, a través de procedimientos de ayuda diagnóstico, si procede			
2	Debe cumplir con funciones de tipo asistencial, funciones de tipo administrativo, asociadas a su perfil de cargo.			
3	Supervisar en forma periódica la mantención del carro de paro y del equipamiento e instrumental de atención de emergencia.			
4	Supervisar la implementación, funcionamiento y mantención del equipamiento clínico de la ambulancia, así como el procedimiento de traslados.			
5	Realizar toma de muestra para exámenes sanguíneos y otros procedimientos de enfermería.			
6	Priorizar y organizar el turno en base a personal que se cuente y la cantidad de actividades a realizar			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

cuidados en saida.	RACION MUNIC		
FIRMA	2	7	
FECHA INFORME	O 18 NOVIEM	RE 2023	
	Tallow B. F.O.	(V.	
Timbre y Firma Director C	DIRECTIÓ	Timbre y Firma Coordinador/a	comunal Programa
Nombre: Caleling	Ces -1.160 17	Nombre: Karin Ramirez	Kour.