



## 253. INFORME MENSUAL DE GESTION REFUERZO SAPU

Establecimiento	SAPU CESFAM PAC
Nombre	FERNANDO VILLARROEL VILLARROEL
Profesión	MEDICO
Horas trabajadas	5
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE

MONTO BOLETA	91335
--------------	-------

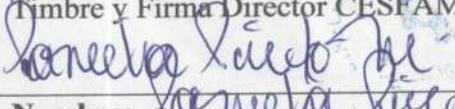
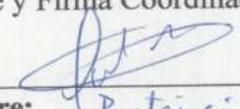
PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21 DE OCTUBRE 2023	20 DE NOVIEMBRE 2023

### FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Atención médica oportuna y eficiente.
2	Generar un diagnóstico clínico con criterio de urgencia.
3	Indicar el tratamiento de urgencia correspondiente y efectuar los procedimientos que correspondan.
4	Registrar todas las acciones realizadas según normas e instructivos.
5	Recibir y entregar turnos en forma directa y personalizada.
6	Registrar en el DAU (Dato Atención Urgencia) completa y adecuadamente los datos correspondientes a cada paciente atendido.
7	Obtener consentimiento informado en los pacientes que corresponda.
8	Extender certificado de defunción cuando corresponda.
9	Registrar y notificar las enfermedades de notificación obligatoria y además las patologías GES.

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica** de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

FIRMA	
FECHA INFORME	20 DE NOVIEMBRE 2023

Timbre y Firma Director CESFAM 	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa  P. CORONADO R. 10.11.2023 - 9
Nombre: Pamela Saeed M.	Nombre: Petricia Coronado R.