

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
-------------------------------	--

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL
Nombre	PEDRO ZAMORA OLMOS
Profesión	ADMINISTRATIVO
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE

MONTO BOLETA	<b>550352</b>
--------------	---------------

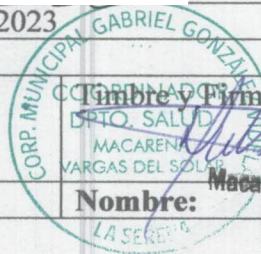
PERIODO DE INFORME	DESDE: día 01 – mes NOVIEMBRE - año 2023	HASTA: día 30 – mes NOVIEMBRE – año 2023
--------------------	---	---

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

FIRMA	[Redacted Signature]
FECHA INFORME	20-11-2023

Timbre y Firma Director CESFAM	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa
--------------------------------	---



Nombre:	Macarena Vargas del Solar 17.293.802-7 Kinesióloga
---------	--