



**256. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU PEDRO
AGUIRRE CERDA**

Establecimiento	SAPU PEDRO AGUIRRE CERDA
Nombre	JULIA ARENAS FERRADA
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	83.5
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE

MONTO BOLETA	271.863
--------------	----------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21/10/2023	20/11/2023

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

FIRMA	
FECHA INFORME	19/11/2023

Timbre y Firma Director CESFAM Nombre: PAMELA PINTO	Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa P. CORONADO R. 10.7.2023-9 Nombre: Patricia Coronado R.
-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------