

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.**

MES DE Noviembre 2023

**1. ANTECEDENTES**

<b>NOMBRE</b>	Verónica Fabiola García Silva
<b>RUT</b>	
<b>UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO</b>	Plan de mejoramiento educativo.
<b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b>	Asesor Externo

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

<p><b>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</b></p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.</p>
<p>Proporcionar un plan de mejoramiento educativo, con apoyo especializado a los estudiantes en aula común y de recurso de la Corporación Gabriel González Videla, que presentan NEE de carácter transitorio y permanente, pertenecientes al programa de integración escolar.</p>

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
<b>DESDE: DÍA – MES – AÑO</b> 01-11-2023	<b>HASTA: DÍA – MES – AÑO</b> 30-11-2023
<b>SIEMPRE ES EL PRIMER DIA DEL MES.</b> SI INGRESA A MITAD DE MES, SOLO EL PRIMER INFORME LLEVA LA FECHA DE INICIO DE CONTRATO	<b>SIEMPRE ES EL ULTIMO DIA DEL MES.</b>

## 2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

<p><b>Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:</b></p> <p>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.</p> <p><b>SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.</b></p>
<p>Supervisar el trabajo realizado por el equipo PIE y docentes de aula.</p> <p>Revisión de evaluaciones individuales.</p> <p>Entrega de registro de adecuaciones curriculares individuales.</p>

### 3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

El desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo entre los profesionales del proyecto de integración y docentes del aula común.

### 4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

Entregar estrategias innovadoras a los docentes para el trabajo diario en el aula de actividades.

### 5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MES EN CURSO Noviembre	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN EMITE LA <b>BOLETA</b> Verónica García Silva
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS
NOMBRE JEFATURA	FIRMA Y TIMBRE ENCARGADO SECRETARIO GENERAL CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA LA SERENA
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA