

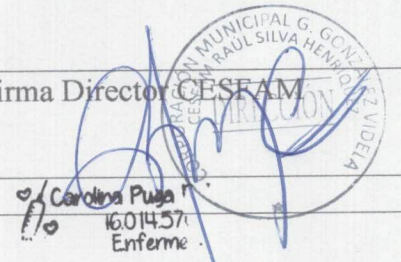
I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	SAR CARDENL RAÚL SILVA HENRÍQUEZ
Nombre	CLAUDIA OLMOS CHINGA
Profesión	ADMINISTRATIVA
Horas trabajadas	44 HRS.
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE

MONTO BOLETA	\$550.352.-	
PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 11 - 2023	HASTA: 30 - 11 - 2023

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
0	
1	Dación de horas
2	Inscripción de usuarios
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

Timbre y Firma Director CESFAM 	Firma prestador de servicios <div style="background-color: #cccccc; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div>
Nombre: Carolina Puga 16.014.57 Enferme	Nombre: Claudia Olmos Chinga