

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
-------------------------------	--

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL
Nombre	ROBERTO YANES
Profesión	CONDUCTOR
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	10/11/2023 (Dia Administrativo)
Días licencia médica	
Periodo de informe (mes)	NOVIEMBRE



MONTO BOLETA	\$550.352
--------------	-----------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 11-2023	HASTA: 30 - 11- 2023
--------------------	---------------------	----------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Traslados de funcionarios.
2	Transporte de insumos de operativos de salud.
3	Transporte de insumos varios.
4	Informar a Dirección del establecimiento respecto de las novedades de los móviles.
5	Seguimiento y retroalimentación a Dirección del establecimiento respecto de las necesidades de mantenimiento a los móviles.
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

FIRMA	
FECHA INFORME	19-11-2023

 Timbre y Firma Director CESFAM Nombre: <b>Macarena Vargas del Solar</b> Kinesióloga 17.293.802-7	 Timbre y Firma Coordinador/a comunal Programa Nombre: <b>Macarena Vargas del Solar</b> Kinesióloga 17.293.802-7
---	--