

**CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ  
VIDELA DE LA SERENA.**

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A  
HONORARIOS.**

**MES DE NOVIEMBRE 2023**

**1. ANTECEDENTES**

<b>NOMBRE</b>	<b>NELLY GONZALEZ FORD</b>
<b>RUT</b>	
<b>UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN</b>
<b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b>	<b>PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO...Carlos Condell de la Haza</b>

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

**Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:**

**Las funciones a desarrollar en virtud del presente contrato, serán especialmente las siguientes:**

- 1.- Planificación de las actividades a desarrollar**
- 2.- Programar las actividades**
- 3.- Desarrollar actividades y talleres**
- 4.- Entregar información a las beneficiarias**

**PERIODO QUE CUBRE EL INFORME**

**DESDE :01-11-2023**

**HASTA: 30-11.2023**

**2. INFORME DE AVANCE MENSUAL**

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**

En el mes de Noviembre se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Se recibe de JUNAEB información del tercer servicio correspondiente al mes de Noviembre. Se envía información pedida.
2. Se sube asistencia al sistema.
3. Se planifica actividades del mes de Noviembre con los monitores.
4. Reunión del equipo de trabajo.
5. Revisión de planificación de las actividades propuesta por los monitores.
6. Se sube al sistema los días no laborales.
7. Enviar información a monitores sobre documentación pedida.
8. Invitación a una convocatoria para participantes de 4 a 7 .
9. Invitación a las beneficiarias del programa "Dialogo por la vida libre de violencia de género".
10. Invitación II parte "Información de Legislación laboral."
11. Se envía el 2° informe Trimestral.
12. Invitación para las beneficiarias sobre "Día Internacional de la lucha contra el cáncer de mamas "se comparte esta información.
13. Información sobre JUNAEB .Se realizó el lanzamiento del fondo concursable "Comunidad Activa".
14. Información "Becas Inacap" a las beneficiarias del programa.
15. Inicio Jornada de Inducción (clave de acceso).
16. Envío de material sobre "Charla Consumo Sostenible de Sernac".
17. Envío de correo " Seguimiento mujeres participantes mSes de Noviembre"
18. Se está realizando Proyecto Multideportivo a los niños y niñas del programa por alumnos de la Universidad Santo Tomas.
19. Se revisa el seguimiento del mes de Noviembre de las mujeres del programa.
20. Invitación Taller Relación Laboral "DITRAB"
21. Se envía nómina del tercer servicio a JUNAEB.
22. Se completa el SGP y seguimiento Noviembre.
23. Información sobre el proceso de inscripción programa 4 a 7 año 2024.
24. Se aplica la ficha de inscripción a las mujeres que acudan a inscribirse y a las que van a continuar el próximo año.

### **3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS**

- 1.- La dificultad que se nos presenta es la impresora que no está funcionando como corresponde, debido a esto tenemos que pedir al colegio el favor que nos impriman nuestros informes y evidencias.
- 2.- Además algunas actividades para los talleres de nuestros niños y niñas del programa.

### **4.OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**

- 1.-Agradecida por las actividades deportivas realizadas por los alumnos de la carrera de Educación Física de la Universidad Santo Tomás a nuestros niños y niñas del programa
- 2.Se normalizo el horario de clases del colegio.

## 5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

<p><b>Noviembre</b></p>	<p><b>NELLY OLIVIA GONZALEZ FORD</b></p>
<p><b>MES QUE SE INFORMA</b></p>	<p><b>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</b></p>

<p>Luis Tobío López Coordinador de Educación</p>	
<p><b>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO</b>  (Nombre y cargo de Jefatura que certifica el cumplimiento del servicio prestado)</p>	<p><b>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</b></p>