

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE OCTUBRE DEL 2023
NOMBRE	RODRIGO ALEJANDRO GONZÁLEZ PARRA
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	Unidad de Bienestar: Salud Mental y Gestión Social
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	PROGRAMA DE REVINCULACION Y ASISTENCIA GESTOR TERRITORIAL

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

<p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.</p>
<p>Implementación de estrategias, iniciativas y/o acciones que promuevan la asistencia, permanencia, vinculación y revinculación, así como el mejoramiento de la asistencia de los niños, adolescentes y jóvenes con alto ausentismo o trayectoria educativas interrumpidas, de manera coordinada y apoyando a las unidades educativas.</p>

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE:01/10/2023	HASTA: 30/10/2023
DÍA – MES – AÑO	DÍA – MES – AÑO
(Primer día del mes)	(Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

- Seguimiento de casos de escuela Saturno, NNA: Sebastián Tapia Gornall (verificar cupo de tutorías) llamado telefónico a directora: Lorena Jofre.
- Llenado de instrumentos de (registros telefónicos).
- Seguimiento llamado telefónico a estudiantes de establecimientos: Escuela las Rojas, NNA: Joaquín Velasco Alcayaga, Mateo Oyandel Vega y hermanas Isabella y Fiorella Medina Valencia. Verificación de datos con T social Elizabeth Saavedra.
- Trabajo revisión caso a caso. Digitalización de medios verificadores (registros de llamadas).
- Envío de correo; citaciones a reunión establecimientos. Revisión de plataforma Mineduc (Promoviendo Trayectorias).
- Reunión semanal Equipo de Revinculación. Digitalización de medios verificadores (registros de llamadas).
- Revisión de planillas de registro de llamadas.
- Digitalización de medios verificadores (registro de llamadas).
- Reunión presencial con equipo psicosocial de colegio Altovalsol.
- Digitalización de medios verificadores (registros de llamadas etc).
- Llamados telefónicos a apoderados con números telefónicos faltantes verificados por colegio Altovalsol.
- Ingreso de llamados al instrumento correspondiente.
- Se realiza llamado telefónico AR: Yessica Rodríguez Álvarez, madre del NNA: Marina Garay Rodríguez.
- Reunión de equipo 2.
- Llamados telefónicos a apoderados con números telefónicos faltantes verificados por colegio Altovalsol.
- Se realiza llamado telefónico AR: Carla Carvallo Palacios, madre del NNA: Amanda Huerta Carvallo.
- Se realiza llamado telefónico AR: Magdalena Torres Ticono, madre del NNA: Lucas Zarricueta Torres.
- Seguimientos telefónicos a alumnos sin matriculas, entregando información relevante al proceso de admisión escolar 2024
- Reunión equipo Revinculación y Asistencia, con jefatura Paulina Cantuarias González.
- Presentación de plan de trabajo, presentación de instrumentos.

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

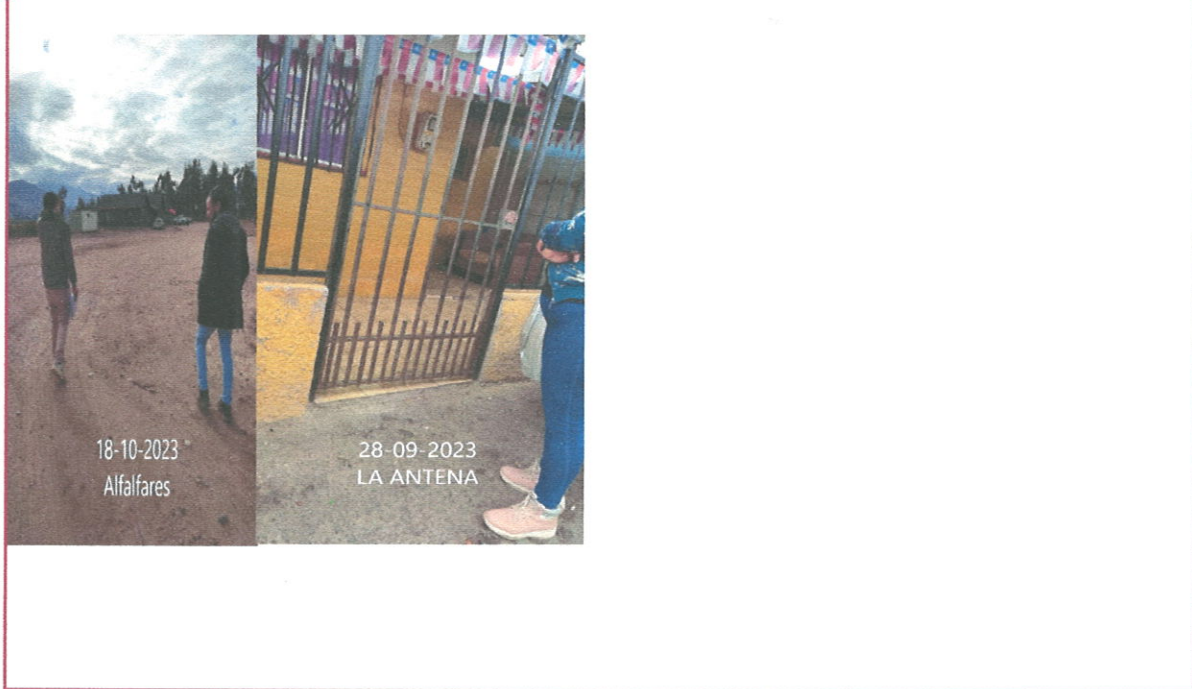
- Llamados telefónicos casos liceo Marta Brunett.
- Seguimiento telefónicos casos Liceo Marta Brunett. Se realiza llamado telefónico AR: Elizabeth Neira Rivera, madre del NNA: Eydan Larenas Neira.
- Se realiza llamado telefónico AR: Elba Vera Godoy, madre del NNA: Constanza Páez Piñones.
- Se completa registro de visitas domiciliaria NNA: Emilio Plaza Cortés

- Reunión de equipo de asistencia y revinculación.
- Seguimiento telefónicos casos Liceo Marta Brunett. Se realiza llamado telefónico AR del NNA: Pascuala Navarro Mateluna.
- Llamado telefónico AR del NNA: Francisca Rojas Astorga.
- Llamado telefónico AR del NNA: Ana María Araya Rojas.
- Llamado telefónico AR del NNA: Rocío Bravo Muñoz.
- Llamado telefónico AR del NNA: Chariska Salfate Oliva.



Verificadores Salidas a Terreno

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.



3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

5.

REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

OCTUBRE	RODRIGO GONZÁLEZ PARRA
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

OCTUBRE	PAULINA CANTUARIAS GONZÁLEZ
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA

6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
-----------	------------------

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	✓
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	✓
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	✓
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	✓
COPIA CONTRATO	✓



Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.