

CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA DE LA SERENA.

INFORME DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

MES DE OCTUBRE DEL 2023

1. ANTECEDENTES

| | |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE | MERY SOLANGE MORA ARAYA |
| RUT | |
| UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO | DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN UNIDAD DE CONVIVENCIA ESCOLAR |
| NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA | Asesoría Técnica en Planes de Convivencia Escolar de nuestros Establecimientos Educativos. |

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:

Las funciones a desarrollar en virtud del presente contrato, serán especialmente las siguientes:

- 1.- Asesoría a Equipo de Convivencia Comunal.**
- 2.- Planificación de las actividades a desarrollar.**
- 3.- Programar y planificar las actividades.**
- 4.- Realizar revisión y creaciones de material de gestión educativa de Convivencia Escolar.**
- 5.- Realizar capacitaciones a diferentes actores de las comunidades educativas, en modalidad virtual y presencial.**

| PERIODO QUE CUBRE EL INFORME | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 01/10/2023 | 31/10/2023 |
| DESDE: DÍA – MES – AÑO | HASTA: DÍA – MES – AÑO |

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Realización de reuniones, coordinaciones y retroalimentación con el encargado comunal de convivencia escolar a fin de co construir trabajo conjunto y lineamientos sobre proceso de ejecución de plan de trabajo 2023 y solicitudes de apoyo en contingencias, del área educación.

2. Elaboración y planificación de propuesta para implementar en los colegios de la Corporación Municipal Gabriel González Videla en materia de convivencia escolar.

3. Reuniones de coordinación y colaborativas

4. Envío de material de apoyo en temas de Convivencia Escolar

- **Protocolo de investigación**
- **Protocolo de Cyberbullying**
- **Protocolo uso de armas**

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

Observaciones: no existe

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

En este sentido se estima, recordar y sugerir que todo el material de apoyo, adjunto, es dirigido para los equipo y coordinaciones en materia de convivencia escolar y equipos educativos, y son bases que pueden actualizarse y ajustarse según el contexto de la necesidad de cada colegio y su contexto actual.

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

| | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>OCTUBRE 2023</p> | <p>MERY SOLANGE MORA ARAYA</p> |
| <p>MES QUE SE INFORMA</p> | <p>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</p> |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Luís Tabilo López Coordinador de Educación</p> |  |
| <p>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO (Nombre y cargo de Jefatura que certifica el cumplimiento del servicio prestado)</p> | <p>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</p> |