

# CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA DE LA SERENA.

## **INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.**

MES DE OCTUBRE DE 2023

### **1. ANTECEDENTES**

<b>NOMBRE</b>	Camila Ivon Pizarro Gutiérrez
<b>RUT</b>	[REDACTED]
<b>UNIDAD O DEPARTAMENT O DE DESEMPEÑO</b>	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
<b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b>	PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO GERMAN RIESCO

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

<p><b>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</b></p>
<p><b>Las funciones a desarrollar en virtud del presente contrato, serán especialmente las siguientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1.- Planificación de las actividades a desarrollar</b></li><li><b>2.- Programar las actividades</b></li><li><b>3.- Desarrollar actividades y talleres</b></li><li><b>4.- Entregar información a las beneficiarias</b></li></ol>

<b>PERIODO QUE CUBRE EL INFORME</b>	
<b>01/10/2023</b>	<b>31/10/2023</b>
<b>DESDE: DÍA – MES – AÑO</b>	<b>HASTA: DÍA – MES – AÑO</b>

## **2. INFORME DE AVANCE MENSUAL**

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**

- 1.- Atención de apoderados de manera presencial y a través de WhatsApp**
- 2.- Apoyo pedagógico.**
- 3.- Juegos de Mesa.**
- 4.- Actividades de juego recreativo al aire libre y Baile entretenido.**
- 5. Taller de cocina:  
Churrasca.**
- 6. Capsula Informativa para las Beneficiarias del Programa 4 a 7 (Vía WhatsApp) “ Conozcamos nuestros derechos ”**
- 7.- Participación en taller de consumo sostenible para el equipo de Monitoras y monitores del programa del programa ( convenio SernamEG- Sernac ( 27 de septiembre )**
- 8.- Reuniones semanales para organizar Talleres y Actividades del mes.**
- 9.-Taller de Cocina : “ Chaparritas con decoración divertida ”**
- 10.-Manualidades artísticas : Decoraciones para la fiesta de disfraces**
- 11.-Fiesta de disfraces entretenidos**
- 12.-Participar en capacitación programada para el mes “ Apoyos transversales para la autonomía económica de las mujeres y cuidado infantil integral ” . Destinado a monitoras y monitores del programa ,vía online**

**3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES  
DESARROLLADAS**

S/ dificultades

**4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**

S/observaciones



#### 4. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

<p>Octubre 2023</p>	<p><i>Camila Ivón Riquelme Gutiérrez</i></p>
<p><b>MES QUE SE INFORMA</b></p>	<p><b>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</b></p>

<p>Luis Tabilo López Coordinador de Educación</p>	
<p><b>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO</b>  (Nombre y cargo de Jefatura que certifica el cumplimiento del servicio prestado)</p>	<p><b>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</b></p>