

**CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ
VIDELA DE LA SERENA.**

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A
HONORARIOS.**

MES DE OCTUBRE 2023

1. ANTECEDENTES

NOMBRE	NELLY GONZALEZ FORD
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO...Carlos Condell de la Haza

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Departamento de Educación - Corporación Municipal Gabriel Gonzalez Videla.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:

Las funciones a desarrollar en virtud del presente contrato, serán especialmente las siguientes:

- 1.- Planificación de las actividades a desarrollar**
- 2.- Programar las actividades**
- 3.- Desarrollar actividades y talleres**
- 4.- Entregar información a las beneficiarias**

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME

DESDE :01-10-2023

HASTA: 31-10.2023

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

En el mes de Octubre se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Se envía a las beneficiarias la gráfica de una encuesta, aplicada en el mes de octubre.
2. Se recibe de JUNAEB información del tercer servicio correspondiente al mes de octubre.
3. Se envía a las beneficiarias información sobre charla "Resolución Sanitaria para Emprendedoras".
4. Se sube asistencia al sistema.
5. Se planifica actividades de celebración de "Fiestas Patrias "con monitores.
6. Se informa los cambios de horario por la semana de fiestas patrias del colegio.
7. Monitores participan en el "Acto Cívico "del colegio.
8. Se recibe información sobre nueva Directora de SernamEG
9. Reunión extraordinaria del programa.
10. Información a las beneficiarias sobre la feria "Líder Puertas del Mar".
11. Revisión de planificación de las actividades propuesta por los monitores.
12. Reunión del Equipo de trabajo días viernes una vez a la semana.
13. Reunión extraordinaria sobre proyecto en apoyo a los componentes 1 y 2 del programa 4 a 7.
14. Entrega de cajitas celebración de Fiestas Patrias a los niños y niñas y también a las beneficiarias del programa 4 a 7.
15. Información sobre capacitación de los componentes "Apoyos transversales para la Autonomía Económica de las mujeres y cuidado infantil integral"
16. Invitación a reunión curso Biblioredes (en línea).
17. Se sube al sistema los días no laborales.
18. Enviar documentos pedidos a Coordinadora Comunal Soledad Salinas.
19. Enviar información a monitores sobre documentación pedida.
20. Supervisión 4 a 7 en línea
21. Charla sobre Consumo sostenible SernamEG-Semac.
22. Se realiza seguimiento a niños y niñas por inasistencia al programa.
23. Reunión sobre dos proyectos 1. "Huertos" 2. "Multideportivo" Profesor Leonardo Poms y Señorita Claudia Pizarro Gestora "Somos Barrio."
24. Invitación : Capacitación Dirección del trabajo.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

1.- La dificultad presentada este mes es el tiempo limitado que se tiene para realizar las actividades con los niños y niñas del programa por la recuperación de clases.

4.OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

1.- Se observa una alta asistencia de niños y niñas al programa.
2.-Compromiso de las beneficiarias.

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

<p>OCTUBRE</p>	<p>NELLY OLIVIA GONZALEZ FORD</p>
<p>MES QUE SE INFORMA</p>	<p>NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</p>

<p>Luis Tabilo López Coordinador de Educación</p>	
<p>CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO</p> <p>(Nombre y cargo de Jefatura que certifica el cumplimiento del servicio prestado)</p>	<p>FIRMA Y TIMBRE JEFATURA</p>