



257. INFORME MENSUAL DE GESTION  
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO

Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	Patricio Francisco Toro Castillo
Rut:	
Profesión	MEDICO
Horas trabajadas	15H ✓
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Fecha Informe	30-11-2024

MONTO BOLETA	\$274.005
N° BOLETA	158

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21 de Octubre 2024	31 de Octubre del 2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Atención médica oportuna y eficiente.
2	Generar un diagnóstico clínico con criterio de urgencia.
3	Indicar el tratamiento de urgencia correspondiente y efectuar los procedimientos que correspondan.
4	Registrar todas las acciones realizadas según normas e instructivos.
5	Recibir y entregar turnos en forma directa y personalizada.
6	Registrar en el DAU (Dato Atención Urgencia) completa y adecuadamente los datos correspondientes a cada paciente atendido.
7	Obtener consentimiento informado en los pacientes que corresponda.
8	Extender certificado de defunción cuando corresponda.
9	Registrar y notificar las enfermedades de notificación obligatoria y además las patologías GES.

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica** de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en cor gal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las per ye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y Firma Director CEFAM	restaciones (P.)	Timbre y Firma
Nombre: Patricio Toro Castillo		Nombre: Francisco Valdivia Rojas
Rut:		Rut:
Timbre y Firma Coordinadora Programa		Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Daniela Bastias González		Nombre:
Rut:		Rut: