

**I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA** **INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL**

Establecimiento	CESFAM RAUL SILVA HENRIQUEZ
Nombre Completo	CRISTOPHER ALEXANDER YANES TORO
RUT	
Programa	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas semanales	44
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	30-11-2024

NÚMERO DE BOLETA	99
MONTO BOLETA	578228

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	01-11-2024	30-11-2024

En este informe se incluye actividades realizadas de 18-10-2024 al 31-10-24

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	Otras (especificar las acciones)
Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA 18/10/2024 A 31/10/2024
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	Otras (especificar las acciones)
7	
8	

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM
<b>Nombre Completo:</b> CRISTOPHER YANES T <b>RUT:</b>	<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>	<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>

