

258. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS COMPAÑÍAS

Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑÍAS
Nombre Completo	Jenny Alvarez Ramirez
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	14 hrs
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Fecha Informe	31/10/2024

MONTO BOLETA	42.266
Nº BOLETA	40

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21/10/2024	31/10/2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: Jenny Alvarez Rut:	Nombre: Carolina Trucoso Checcón Rut: Kinesióloga
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Daniela Bastías González Rut: Enfermera	Nombre: Rut: