



257. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO

Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	Romina Galleguillos Alcalino.
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	31hrs ✓
Días permiso administrativo o vacaciones	No aplica
Días licencia médica	No aplica
Fecha Informe	30/11/2024 ✓

MONTO BOLETA	\$100.181 ✓
Nº BOLETA	70 ✓

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 -11-2024 ✓	HASTA:30- 11- 2024 ✓
--------------------	----------------------	----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: Romina Galleguillos Alcalino	Nombre: Francisco Valdevento Aburto
Rut:	Rut:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Daniela Bastías González	Nombre:
Rut: Enfermera	Rut: