



<b>I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA</b>	<b>INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL</b>
--------------------------------------	--

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL DE SALUD
Nombre Completo	CLAUDIO SALAS LUNA
RUT	
Programa	SUELDO GENERAL
Profesión	CONDUCTOR
Horas trabajadas semanales	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	1 DIA ADMINISTRATIVO
Días licencia	NA
Fecha Informe	02-12-2024

NÚMERO DE BOLETA	11
MONTO BOLETA	\$578.228

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-11-2024	HASTA: 30-11-2024
	DESDE: 19-10-2024	HASTA: 31-10-2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Traslados de funcionarios.
2	Transporte de insumos de operativos de salud.
3	Transporte de insumos varios.
4	Informar a Dirección del establecimiento respecto de las novedades de los móviles.
5	Seguimiento y retroalimentación a Dirección del establecimiento respecto de las necesidades de mantenimiento a los móviles.
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la Bitácora del vehículo y/o libro de novedades de turno.** Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Ti		P. Timbre y Firma Coordinador (s) Edificio Comunal  <b>Nombre Completo: CLAUDIO SALAS LUNA</b> <b>RUT:</b>
		<b>Nombre Completo: Matallana López Jiménez</b> <b>RUT:</b>
	Timbre y Firma Coordinador/a Programa  <b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>	Timbre y Firma Jefe Depto. de Salud  <b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>