

**256. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU PEDRO
AGUIRRE CERDA**

Establecimiento	SAPU PEDRO AGUIRRE
Nombre Completo	PATRICIA PEREZ TAPIA
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	L-V 46 HRS - S-D-F 57 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Fecha Informe	30/11/2024

MONTO BOLETA	\$ 334.441
Nº BOLETA	13

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
(MES) NOVIEMBRE	01/11/2024	30/11/2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM- 
Nombre: PATRICIA PEREZ TAPIA Rut:	Nombre: Lizette Ledezma Gallardo Rut :

Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
Nombre: Rut: Daniela Bastías González Enfermera	Nombre: Rut: